



DEMANDE D'ACCUEIL REGULIER

Dossier d'inscription à retourner complété à la Direction Petite Enfance

par mail : petiteenfance@verneuil78.fr

ou par courrier : 11 rue Delapierre 78480 Verneuil-sur-Seine

tél : 01.39.71.59.61.

Cadre réservé à la DIRECTION PETITE ENFANCE

N° d'inscription :

Date de réception du dossier complet :

Pièces à fournir

- ☐ la copie d'une pièce d'identité ou du titre de séjour en cours de validité des parents
- ☐ l'acte de naissance de l'enfant ou un certificat médical attestant de la date présumée de la naissance
- ☐ la copie d'un justificatif de domicile de moins de 2 mois des 2 parents si différent
- ☐ pour les personnes se déclarant vivre seules avec l'enfant, un justificatif de domicile du parent ne vivant pas au foyer
- ☐ l'attestation d'employeur ou l'attestation pôle emploi ou l'attestation de formation ou la copie d'un extrait de Kbis datant de moins de 2 mois pour chaque parent
- ☐ une attestation de quotient familial avec le numéro CAF ou MSA de moins de 2 mois, autorisant tacitement la Direction Petite Enfance (service habilité) à voir la composition familiale et les ressources familiales sur le site de la CAF (CDAP) et à conserver les justificatifs
- ☐ la copie du dernier avis d'imposition de chacun des parents (année N-2) en cas d'opposition à la consultation CDAP (demande à formuler par écrit)

NOM et PRENOM DE L'ENFANT : _____ Sexe : F ☐ G ☐

Date de Naissance : _____ **Naissance prévue le :** _____

JOURS ET HORAIRES D'ACCUEIL SOUHAITES

Date d'entrée souhaitée : _____

Merci de cocher dans le tableau les jours souhaités et noter les horaires prévus

LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
☐	☐	☐	☐	☐

Si demande d'accueil dite « sur planning », joindre un courrier explicatif

Nombre de jours demandés : _____

Structures d'accueil souhaitées par ordre de préférence :

(prendre en compte les horaires d'ouverture des multi accueils)

Multi accueil PomPouce (de 7h30 à 19h)	Multi accueil les Canetons (de 7h30 à 19h)	Multi accueil F. Dolto (de 8h à 18h30)

RESPONSABLES DE L'ENFANT

SITUATION FAMILIALE :

☐ Célibataire ☐ Divorcée ☐ Mariés ☐ Pacsés ☐ Séparés ☐ Vie maritale ☐ Veuf(ve)

RESPONSABLE 1 :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Email : _____

Téléphone : _____

Profession : _____

Situation professionnelle :

- ☐ en activité
☐ en formation
☐ en recherche d'emploi
☐ sans activité
☐ en congé parental jusqu'au : _____

Autre(s) enfant(s) à charge :

Véhiculé(e) : ☐ oui ☐ non

RESPONSABLE 2 :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Email : _____

Téléphone : _____

Profession : _____

Situation professionnelle :

- ☐ en activité
☐ en formation
☐ en recherche d'emploi
☐ sans activité
☐ en congé parental jusqu'au : _____

Autre(s) enfant(s) à charge :

Véhiculé(e) : ☐ oui ☐ non

Observations : (Mode de garde actuel, situation personnelle particulière...)

Fait à Verneuil-sur-Seine,
Le :

Signature(s) du/des responsable(s) de l'enfant :

« Les informations recueillies sur ce formulaire sont traitées par les structures d'accueil Petite Enfance de Verneuil-sur-Seine pour procéder à l'étude de votre dossier et répondre à votre demande d'inscription de votre enfant dans un des multi-accueils municipaux. Ces données sont uniquement conservées pendant la durée nécessaire à l'accomplissement de cette finalité **et en tout état de cause pour une durée maximale de 3 ans après l'accueil de votre enfant**. Vous pouvez accéder aux données vous concernant ou concernant votre enfant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation de vos données. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de la Ville de Verneuil-sur-Seine à l'adresse suivante : rgpd@verneuil78.fr ou par courrier à l'adresse suivante : Mairie de Verneuil sur Seine – Service DPO - 6 boulevard André Malraux, BP10 - 78480 Verneuil-sur-Seine. »